

L'apprendimento e-learning



la scuola del 21° secolo



l'e-Learning e le comunità di apprendimento



Ma quando le chiacchiere finiscono ed è il momento di fare qualche cosa per la tua organizzazione, cosa vorresti da un sistema e-Learning?

- La possibilità di creare facilmente corsi a partire dalle risorse esistenti ?
- Contenuti didattici riutilizzabili con studenti diversi, con la possibilità di utilizzare quelli già preparati su altri sistemi (Blackboard, ecc.)?
- La capacità di coinvolgere gli studenti ?
- Iscrizione ed autenticazione degli studenti semplici e sicure ?
- Funzioni online intuitive per la gestione degli studenti e degli insegnanti ?
- Una attiva comunità di supporto per essere aiutato a risolvere problemi e per scambiare nuove idee ?
- Costi di acquisto contenuti ?





ed ecco ... Moodle !

Moodle è un'alternativa alle soluzioni software commerciali, di tipo proprietario, per la formazione online, ed è distribuito *gratuitamente* sotto la licenza Open Source. Un'organizzazione ha accesso completo al codice sorgente e può anche apportare modifiche allo stesso. Il progetto modulare di Moodle permette inoltre una facile creazione di corsi e la semplice aggiunta di contenuti e attività formative.

Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment



L'interfaccia intuitiva di Moodle permette agli Insegnanti di creare facilmente i corsi. Gli Studenti devono solo essere capaci di navigare su Internet per iniziare l'apprendimento.

L'Architettura di Moodle

Le **Attività** rappresentano il cuore di un sistema di gestione di corsi. Moodle è stato progettato da un informatico educatore, con i principi del “costruttivismo sociale” in mente.

Il **Costruzionismo** asserisce che l'apprendimento è particolarmente efficace quando si costruisce qualcosa da sperimentare con gli altri. Può essere qualunque cosa, da una frase, a un messaggio su Internet, a cose più complesse come un dipinto, una casa o un programma software.

Il concetto di **Costruttivismo sociale** estende quanto detto, all'interno di un gruppo di individui che costruiscono le cose uno per l'altro, creando collaborativamente una piccola cultura di oggetti condivisi, con significati concordati. Quando uno è immerso in tale cultura, tutto il tempo si passa a imparare a essere parte della stessa cultura, a molti livelli diversi.



Martin Dougiamas
Creator & Lead Developer

Promuovere il coinvolgimento dello studente

Una prospettiva costruttivista vede gli studenti attivamente impegnati nella creazione di significati, e l'insegnamento con tale approccio è attento a cosa gli stessi studenti possono analizzare, investigare, condividere, costruire e generare sulla base di quanto già conoscono, piuttosto che sulla base delle nozioni, delle capacità e dei processi che possono ripetere meccanicamente.



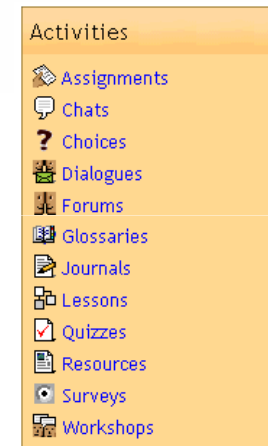
I principi del costruttivismo, in termini pedagogici, tengono conto dei seguenti fatti:

- gli studenti entrano in una classe con una radicata veduta delle cose, formata da anni di precedenti esperienze e apprendimenti.
- anche nella sua evoluzione, il punto di vista di uno studente filtra tutte le esperienze e influisce sull'interpretazione delle osservazioni.
- per gli studenti, cambiare il proprio punto di vista costa fatica.
- gli studenti imparano l'uno dall'altro, così come pure l'insegnante.
- gli studenti imparano meglio "facendo".
- dare l'opportunità a tutti di avere una voce in capitolo favorisce la produzione di nuove idee.

Per cominciare

Moodle è progettato a "moduli", per cui aggiungere le Attività che formano un corso è un'operazione molto semplice:

1. la responsabilità della creazione di un corso è attribuita all'insegnante.
2. il formato del corso può essere scelto tra: **Settimanale**, per **Argomento**, **Relazionale**.
3. si clicca su "Attiva modifiche corso" all'interno di un modello vuoto di corso.
4. ... e si comincia a creare il corso!



Con la funzione di modifica corso attivata, l'insegnante può ora aggiungere le Attività da un menu a tendina con diverse possibilità.

Preparazione di un corso - Le Attività

Compito

Attività usata per assegnare compiti on-line o off-line; gli studenti possono svolgere il compito e inviare i risultati in qualunque formato di file (per es. Office, PDF, immagini, audio/video, ecc.).

Chat

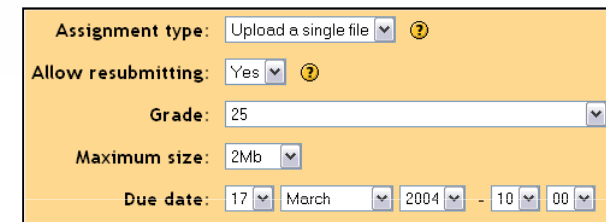
Permette la comunicazione sincrona tra i partecipanti a un corso.

Scelta

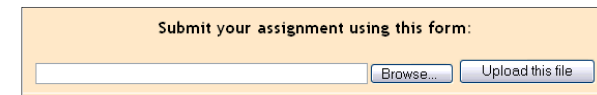
Gli insegnanti pongono una domanda e una serie di scelte possibili come risposte da parte degli studenti; tutti possono vedere i risultati. Questa attività può essere usata per un veloce sondaggio su un argomento..

Dialogo

Permette uno scambio asincrono di messaggi uno-a-uno, tra insegnante e allievo o tra allievo e allievo.

A screenshot of the Moodle assignment settings form. It includes fields for "Assignment type" (set to "Upload a single file"), "Allow resubmitting" (set to "Yes"), "Grade" (set to "25"), "Maximum size" (set to "2Mb"), and "Due date" (set to "17 March 2004 - 10:00"). Each field has a dropdown arrow and a help icon.

Specifici pannelli guidano l'istruttore nell'impostazione degli attributi di un nuovo Compito.


A screenshot of the Moodle assignment submission form. It features the text "Submit your assignment using this form:" above a file input field with a "Browse..." button and an "Upload this file" button.

L'attività Compito può richiedere che lo studente faccia l'upload di un lavoro completato.

Preparazione di un corso - Le Attività

Forum

Aree per discussioni tematiche dove i partecipanti possono comunicare e scambiare opinioni in modo asincrono. La partecipazione ai forum è parte integrale dell'esperienza formativa, e aiuta gli studenti a sviluppare la comprensione della materia trattata. Un messaggio immesso in un forum viene spedito automaticamente via e-mail a tutti gli iscritti al corso.

**Learner-Centered Psychological Principles**
by [Anders Berggren](#) - Saturday, 15 November 2003, 07:16 PM

Hi,


I found this as published by the American Psychological Association. Maybe these principles can be of interest or help.


Learner-Centered Psychological Principles: A Framework for School Redesign and Reform

<http://www.apa.org/ed/lcp.html>

Cheers, Anders B

[Reply](#)

Rate... 



Gli studenti possono dare una valutazione di un messaggio del forum sulla base di una scala impostata dal gestore del corso.

Preparazione di un corso - Le Attività

Glossario

Si può creare un glossario dei termini usati nel corso. Il formato del display può essere a elenco semplice, di tipo enciclopedia (con immagini), di tipo FAQ, e altro.

Diario

E' dove gli studenti scrivono le proprie riflessioni e, tramite il feedback dell'insegnante, possono rivederle e modificarle.

Etichetta

Per aggiungere commenti (anche con immagini) in qualunque area della home page del corso.

Lezione

Permette al docente di creare e gestire un insieme di Pagine linkate a cascata. Ogni pagina può terminare con una domanda. In funzione della risposta scelta, lo studente va avanti, torna indietro o rimane sulla stessa pagina della lezione.

Glossary module allows you to create a course specific dictionary of terms. Glossary terms can be searched or browsed by students, and teachers can import/export glossary listings. Whenever a glossary term is used in a course resource it will appear in the document in highlight, allowing the student to review its definition with a single mouse click.

Search Search full text

[Add a new entry](#) [Import entries](#) [Export entries](#) [Waiting approval](#)

[Browse by alphabet](#) [Browse by category](#) [Browse by date](#) [Browse by Author](#)

Browse the glossary using this index:

Special | [A](#) | [B](#) | [C](#) | [D](#) | [E](#) | [F](#) | [G](#) | [H](#) | [I](#) | [J](#) | [K](#) | [L](#) | [M](#) | [N](#) | [O](#)
[P](#) | [Q](#) | [R](#) | [S](#) | [T](#) | [U](#) | [V](#) | [W](#) | [X](#) | [Y](#) | [Z](#) | [ALL](#)

H

highlight:

1. An area or a spot in a drawing, painting, or photograph that is strongly illuminated. 2. An especially significant or interesting detail or event. 2. **a.** To make prominent, emphasize. **b.** To be a highlight of. 3. To mark (important passages of text) with a usually fluorescent marker as a means of memory retention or for later reference. In Moodle, Glossary terms are highlighted in light grey.

× #

I termini presenti nel Glossario appaiono evidenziati ogni volta che sono citati in una delle risorse del corso. Moodle include un suo motore di ricerca all'interno del sito.

Preparazione di un corso - Le Attività

Quiz

Si possono creare tutte le note forme di domanda, incluse quelle Vero/Falso, a Scelta Multipla, a Risposta Breve, a Corrispondenza, a Caso, Numeriche, Incluse nel testo, accompagnate da un testo descrittivo, da immagini, suoni, filmati, ecc.

Name:

Introduction:

Open the quiz: 19 September 2004 10:00

Close the quiz: 19 September 2004 11:00

Shuffle questions: No

Shuffle answers: Yes

Attempts allowed: 2 attempts

Each attempt builds on the last: No

Grading method: Highest grade

After answering, show feedback?: No

In feedback, show correct answers?: No

Allow review: No

Maximum grade: 25

Import questions from file

Category: Default

File format: GIFT format

Upload:

- Aiken format
- AON format
- Blackboard
- Course Test Manager format
- Embedded Answers (Cloze)
- GIFT format
- IMS QTI format
- Missing word format
- WebCT format

Category: Default

The default category for questions.

Create new question: Choose...

- Choose...
- Multiple Choice
- True/False
- Short Answer
- Numerical
- Matching
- Description
- Random set
- Random Short-Answer Matching
- Embedded Answers (Cloze)

Select	Question name	Delete	Edit
<input type="checkbox"/>	Chemistry Question	<input type="button" value="X"/>	<input type="button" value="Edit"/>
<input type="checkbox"/>	Population	<input type="button" value="X"/>	<input type="button" value="Edit"/>

I docenti hanno il completo controllo della definizione del sistema di valutazione, e possono importare le domande dei quiz dai più diffusi formati come Blackboard, IMS QTI e WebCT. Moodle permette anche di inserire brani audio all'interno dei quiz.

Preparazione di un corso - Le Attività

Risorsa

E' lo strumento principale per inserire contenuti didattici in un corso; può essere costituita da un semplice testo, da files 'caricati', da link a siti web, da files in formato Wiki o Rich Text (Moodle comprende più editors di testo) o referenze di tipo bibliografico.

Sondaggio

Questo modulo aiuta un docente a rendere più efficace l'insegnamento online, offrendo una varietà di possibili sondaggi predefiniti, per analizzare il comportamento degli studenti.

Lavoro di gruppo (Workshop)

Una attività per il controllo e la valutazione reciproca dei lavori (in Word, PP, ecc.) che gli studenti sottomettono online. Ciascun partecipante può giudicare il lavoro degli altri. L'insegnante determina la valutazione finale degli studenti e controlla l'inizio e la fine delle attività.

fraction:

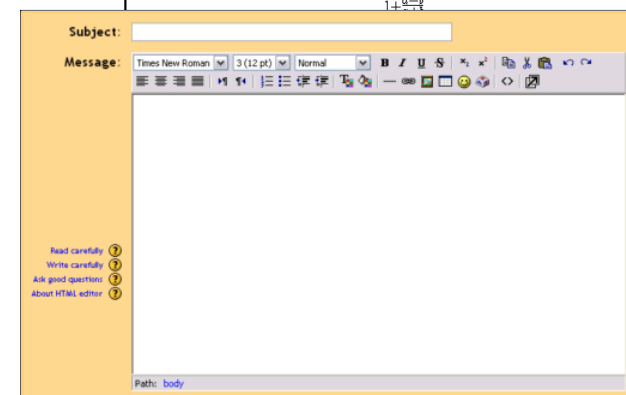
- Syntax: `\frac{numerator}{denominator}`
- Use font sizing commands for specific sizing if you don't want the predefined one to be taken.
- Ex. (with predefined sizing): `$$f(x,y)=\frac{2a}{x+y}$$` gives

$$f(x,y)=\frac{2a}{x+y}$$

- Ex. (with specific sizing): `$$f(x,y)=\frac{\small 2a}{\small x+y}$$` gives

$$f(x,y)=\frac{\small 2a}{\small x+y}$$

- You may nest fractions as much as you want.
- Ex. (nested fractions): `$$\frac{\frac{a}{x-y}+\frac{b}{x+y}}{1+\frac{a-b}{a+b}}$$` gives

$$\frac{\frac{a}{x-y}+\frac{b}{x+y}}{1+\frac{a-b}{a+b}}$$


The screenshot shows the Moodle message editor interface. It includes a 'Subject:' field, a 'Message:' field with a rich text editor toolbar (containing options like font face, size, bold, italic, underline, strikethrough, link, unlink, list, indent, outdent, undo, redo, and help), and a 'Path: body' label at the bottom.

Moodle permette di aggiungere espressioni matematiche in una Risorsa, utilizzando il proprio editor HTML

Gestione dei Partecipanti

Creare contenuti didattici è solo una parte di quello che un buon Course Management System (CMS) deve fare. Il CMS deve gestire gli studenti in vari modi, tra cui:




- accedere alle informazioni degli allievi di un corso.
- possibilità di suddividere i partecipanti in gruppi.
- calendario di eventi a livello di sito, di corso e di utente.
- e molto di più, per es.: applicazione di scale di valutazione alle varie attività di apprendimento; gestione dei voti; registrazione degli accessi di ciascun utente e del caricamento di files esterni, all'interno di un corso, ecc.



Gestione dei Partecipanti - Gli Studenti

Con un click possono essere visualizzate le attività di tutti i partecipanti iscritti a un corso. Gli allievi creano il proprio profilo personale, che può comprendere addirittura una foto, utile per la conoscenza reciproca nella comunità di apprendimento.

People

-  [Participants](#)
-  [Groups](#)
-  [Edit profile](#)

Teachers

 **Mark Burnet**
Email address: markburnet@earthlink.net
Location: Providence Forge, VA, United States of America
Last access: Never
[Activity](#)
[Full profile...](#)

8 Students

 **Daniel Miksik**
Email address: miksik@ghil.muni.cz
Location: Brno, Czech Republic
Last access: Wednesday, 17 March 2004, 12:14 PM [4 hours 21 mins]
[Activity](#)
[Unenrol](#)
[Logout](#)
[Full profile...](#)

 **Diane Yeager**
Email address: dnyeager@stcglobal.net
Location: Willoughby, United States of America
Last access: Friday, 12 March 2004, 08:52 PM [4 days 19 hours]
[Activity](#)
[Unenrol](#)
[Logout](#)
[Full profile...](#)




 **Floyd Collins**
Email address: floyd@gooaho.com
Location: Fremont, United States of America
Last access: Wednesday, 10 March 2004, 01:09 PM [7 days 3 hours]
[Activity](#)
[Unenrol](#)
[Logout](#)
[Full profile...](#)

Gli studenti scrivono il profilo personale in una pagina per promuovere la costruzione della comunità online. Le foto e i dettagli personali creano maggiori opportunità di relazioni sociali.

Gestione dei Partecipanti - I Gruppi

La ripartizione degli studenti in gruppi è una pratica comune nelle scuole e nelle imprese. Moodle permette all'insegnante di un corso di creare facilmente gruppi di allievi, e determinare come i membri di ciascuno interagiscono tra di loro e con le varie attività.

People

-  [Participants](#)
-  [Groups](#)
-  [Edit profile](#)

People not in a group	Groups	Members of selected group
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 150px;"> Daniel Miksik ger tielemans Thomas Speck Verhulst Eric </div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 150px;"> Maps (5) Widgets (0) </div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 150px;"> # Merik Bumet Diane Yeager Floyd Collins P. Stencel Tom Murdock </div>
<input type="button" value="Add selected to group ->"/>	<input type="button" value="Info about selected group"/>	<input type="button" value="Info about selected members"/>
<input type="button" value="Randomly assign all to groups ->"/>	<input type="button" value="Remove selected group"/>	<input type="button" value="Remove selected members"/>
<input type="button" value="Info about selected people"/>	<input type="text" value=""/> <input type="button" value="Add new group"/>	

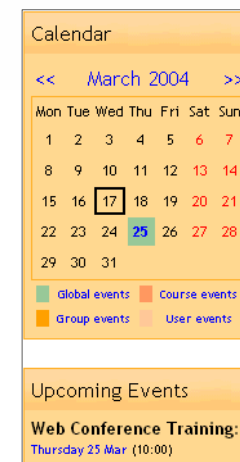
Creare e dare un nome a gruppi distinti è facile. Studenti e insegnanti sono assegnati a un gruppo col click di un solo pulsante.

Gestione dei Partecipanti - II Calendario

Tenere un calendario degli eventi è importante sia per l'allievo che per l'insegnante di un corso. Eventi possono essere creati per le varie categorie e comprendono:

- eventi **globali** che appaiono in tutti i corsi, creati dall'amministratore del sito
- eventi di **corso**, impostati dall'insegnante dello stesso
- eventi di **gruppo**, impostati dall'insegnante solo per un certo gruppo di allievi
- eventi di **utente**, impostati da ciascuno studente (per es. fatti da ricordare, date personali, ecc.)

Gli eventi futuri appaiono nella home page del corso, avvertendo lo studente, in tutti i corsi in cui è iscritto, delle diverse tipologie di evento. Gli avvisi hanno colori diversi per ogni categoria.











Gestione dei Partecipanti - I Voti













La funzione per la gestione dei Voti in Moodle permette di visualizzare complessivamente tutte le votazioni ottenute ai Forum, ai Compiti, ai Diari, ai Quiz, alle Lezioni e ai Workshop. E' mostrata la scala applicata a ogni invio degli studenti, insieme a un totale cumulativo, tutto in una sola pagina.

Grades

[Download in Excel format](#) [Download in text format](#)

Given name	Surname	News forum	Assignment #1: PowerPoint example Max: 15	Journal Module Max: 10	Lesson example Max: 5	Quiz example with audio Max: 5	Workshop example	Total
	Floyd Collins							0
	Verhulst Eric							0
	Daniel Miksik							0
	Tom Murdock							0
	Cyrus Overman	Shows mostly SEPARATE knowing 1/0/0	15	5		5		25
	P. Stencil							0
	ger tielemans							0
	Diane Yeager							0

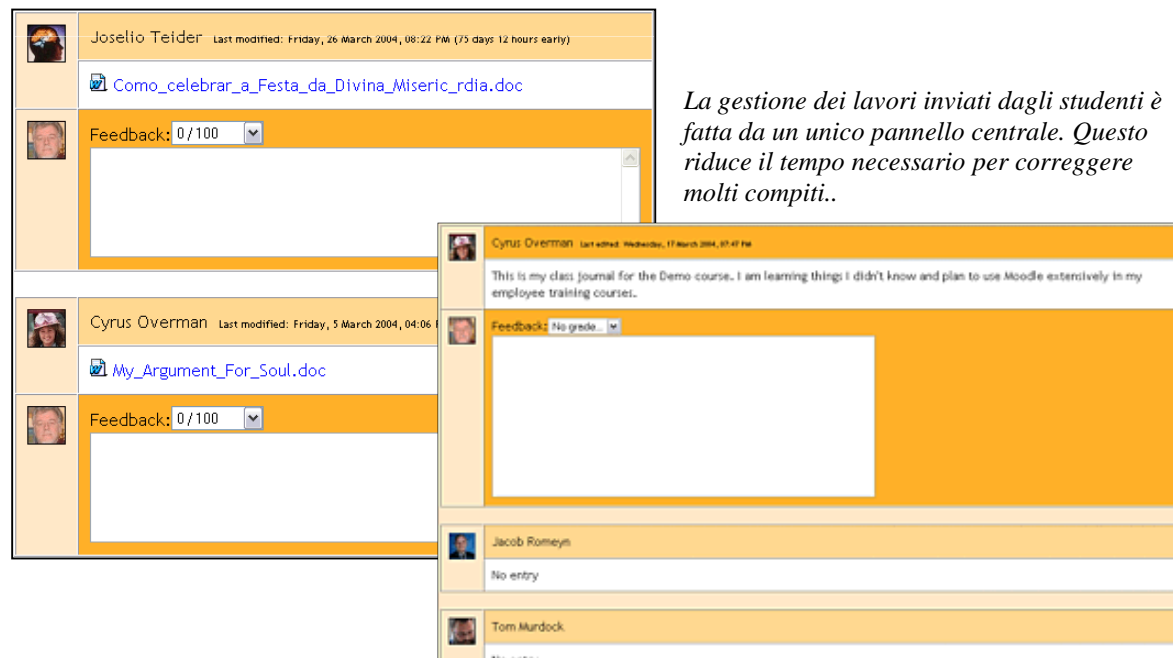
Administration

-  Turn editing off
-  Settings...
-  Teachers...
-  Students...
-  Backup...
-  Restore...
-  Scales...
-  Grades...
-  Logs...
-  Files...
-  Help...
-  Teacher forum

I Voti possono essere scaricati in formato Excel o testo per essere inseriti in un eventuale registro elettronico

Gestione dei Partecipanti - I Voti

Il controllo dei Compiti e dei Diari inviati e l'aggiunta di Voti e commenti sono fatti da una singola pagina che visualizza tutti gli studenti iscritti.



The screenshot shows a Moodle interface for managing student submissions. It features a list of students with their names, profile pictures, and last modified dates. Below each student's name, there is a section for their submission, including a document icon and filename, a feedback score (e.g., 0/100), and a text area for comments. The students shown are Joselio Teider, Cyrus Overman, Jacob Romeyn, and Tom Murdock.

La gestione dei lavori inviati dagli studenti è fatta da un unico pannello centrale. Questo riduce il tempo necessario per correggere molti compiti..

Administration

- Turn editing off
- Settings...
- Teachers...
- Students...
- Backup...
- Restore...
- Scales...
- Grades...
- Logs...
- Files...
- Help...
- Teacher forum

Gestione dei Partecipanti - I Files

Le risorse di un corso vengono centralizzate nell'area **Files** da dove sono disponibili per la creazione di nuove attività.

	Name	Size	Modified	Action
<input type="checkbox"/>	Graphics	-	12 Mar 2004, 10:45 AM	Rename
<input type="checkbox"/>	backupdata	-	12 Mar 2004, 12:15 PM	Rename
<input type="checkbox"/>	moddata	-	8 Mar 2004, 04:28 PM	Rename
<input type="checkbox"/>	VV-9_Form.pdf	42.2Kb	8 Mar 2004, 04:27 PM	Rename
<input type="checkbox"/>	argonline.swf	260.8Kb	8 Mar 2004, 04:27 PM	Rename
<input type="checkbox"/>	mug.jpg	6.7Kb	8 Mar 2004, 04:27 PM	Rename
<input type="checkbox"/>	presentation.mht	983.9Kb	8 Mar 2004, 04:27 PM	Rename
<input type="checkbox"/>	question2.mp3	209.6Kb	8 Mar 2004, 04:27 PM	Rename
<input type="checkbox"/>	toptopic.htm	8.6Kb	17 Mar 2004, 11:46 AM	Edit Rename
<input type="checkbox"/>	writing.htm	732 bytes	8 Mar 2004, 04:27 PM	Edit Rename



With chosen files...

Administration
Turn editing off
Settings...
Teachers...
Students...
Backup...
Restore...
Scales...
Grades...
Logs...
Files...
Help...
Teacher forum

L'area Files di Moodle assomiglia a quella di un computer, con cartelle e sottocartelle, e sono molto semplici le operazioni di aggiunta, spostamento, zip o cancellazione di una risorsa.

Gestione dei Partecipanti - Help

Una estesa documentazione di Help delle funzionalità di Moodle è accessibile cliccando sugli appositi pulsanti. I Corsi includono un Forum per soli Insegnanti, dove tra colleghi è possibile collaborare e scambiare opinioni.

 [Help...](#)
 [Teacher forum](#)

Teacher Manual

This page is a very quick guide to creating online courses with Moodle. It outlines the main functions that are available, as well as some of the main decisions you'll need to make.

Sections in this document:

1. [Getting started](#)
2. [Course settings](#)
3. [Uploading files](#)
4. [Setting up activities](#)
5. [Running the course](#)
6. [Further information](#)

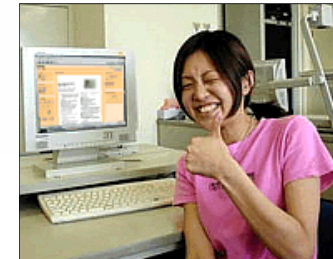
Getting started

This document assumes your site administrator has set up Moodle and given you new, blank course to start with. It also assumes you have logged in to your course using your teacher account.

Il Manuale dell'Insegnante incluso in Moodle riporta istruzioni passo-passo su tutti gli aspetti della gestione dei corsi e degli allievi

Dalla parte degli studenti - Login

Per gli Studenti è facile navigare col proprio browser sulle pagine dei corsi di Moodle; inoltre, in ogni pagina, sono sempre presenti link intuitivi che permettono di ripercorrere le pagine attraversate. Il Login viene effettuato molto facilmente. L'impostazione iniziale dell'account può essere fatta sia dallo studente che dall'amministratore del sistema.



Returning to this web site?	Is this your first time here?
<p>Login here using your username and password: (Cookies must be enabled in your browser) ?</p> <p>Username: <input type="text" value="hipindrifter"/> <input type="button" value="Login"/></p> <p>Password: <input type="password" value="*****"/></p> <hr/> <p>Some courses may allow guest access:</p> <p><input type="button" value="Login as a guest"/></p> <hr/> <p>Forgotten your username or password?</p> <p><input type="button" value="Send my details via email"/></p>	<p>Hi! For full access to courses you'll need to take a minute to create a new account for yourself on this web site. Each of the individual courses may also have a one-time "enrollment key", which you won't need until later. Here are the steps:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Fill out the New Account form with your details.2. An email will be immediately sent to your email address.3. Read your email, and click on the web link it contains.4. Your account will be confirmed and you will be logged in.5. Now, select the course you want to participate in.6. If you are prompted for a "enrollment key" - use the one that your teacher has given you. This will "enroll" you in the course.7. You can now access the full course. From now on you will only need to enter your personal username and password (in the form on this page) to log in and access any course you have enrolled in. <p><input type="button" value="Start now by creating a new account!"/></p>

[Home](#) -> [Math](#) -> [Forums](#) -> [News forum](#)

Una barra di navigazione contiene tutti i link dalla home page alle attività correnti

Moodle ha il proprio sistema di autenticazione, ma si integra anche con database esterni, POP3, IMAP, LDAP, o NNTP, per permettere il login al dominio.


Dalla parte degli studenti - Chiavi di registrazione

Gli Insegnanti possono prevedere una "chiave di registrazione" per permettere la partecipazione a un corso. Tali chiavi sono fornite agli allievi separatamente. I Corsi che richiedono una chiave sono evidenziati tramite una specifica icona.




Physical Sciences

Teacher: [Mark Burnet](#)
Teacher: [Timothy Allen](#)
Teacher: [Bryan Williams](#)



A blank "Topic format" course template for creating physical science courses. Use this course to explore Moodle features and create activities for any physical science type and level of course.

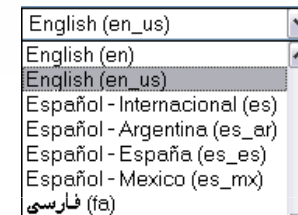
Physical science teachers participating in **Course Challenge** should get started here (site administrator can identify all entries). After Login registration, use "enrollment key" displayed in the Teacher Demo *News forum* post titled Course Challenge. Once registered, you will be able to enter all courses at Main Street VLE Campus. This will give you ideas on how others are using Moodle to create courseware.



Ciacun corso è accompagnato da una descrizione. Vengono anche associati dei simboli che indicano l'eventuale necessità di una chiave di registrazione e se è permesso l'accesso agli ospiti. Gli Studenti vedono la lista dei corsi cui sono iscritti nel blocco "I miei corsi" della home page del sito, dopo la procedura di login.

Dalla parte degli studenti - 24,7,365, dovunque!

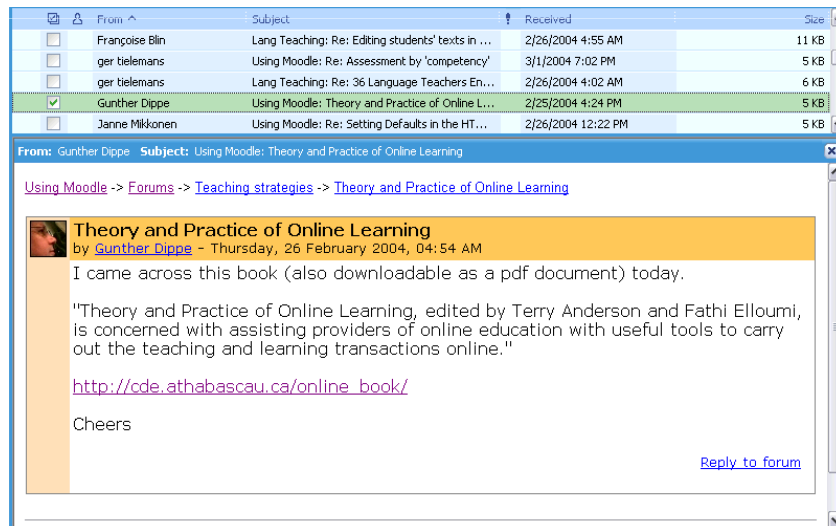
Gli studenti si possono collegare, via Internet, a *qualsunque ora di qualunque giorno, da qualunque computer*, per interagire con il proprio corso, e possono specificare il Fuso orario e la Lingua che vogliono utilizzare. Moodle ha supporto per l'interfaccia in quasi 40 lingue.



Gli allievi possono scegliere fra quasi 40 lingue in fase di Login

Dalla parte degli studenti - Notifica via e-mail

Quando gli studenti si “iscrivono” ai forum, vengono avvertiti via e-mail di ogni nuovo messaggio inserito negli stessi. Inoltre, gli insegnanti possono impostare le notifiche e-mail per Dialoghi di tipo privato.



E-mail in Rich text sono inviate a ogni studente "iscritto" ai diversi Forum. Gli insegnanti possono impostare "Dialoghi" di tipo privato per notificare via e-mail che commenti sono stati aggiunti.

Chi usa Moodle?

Oltre 1150 organizzazioni in 81 paesi del mondo hanno registrato i propri siti Moodle (Aprile 2004) (<http://moodle.org/sites>). Questo valore cresce di circa il 10% al mese man mano che insegnanti e responsabili della formazione apprezzano il valore della piattaforma Open Source Moodle.

Moodle è una soluzione ideale al problema del learning online per:

- Scuole primarie
- Collegi
- Università
- Enti Governativi
- Imprese
- Associazioni commerciali
- Ospedali
- Biblioteche
- Agenzie di impiego

"La mia prima classe online è appena terminata e ha avuto un enorme successo, sia nello svolgimento del programma, sia nella qualità e nella partecipazione dei miei studenti. E' stato eccezionale lavorare con Moodle. Non sembra un lavoro noioso come quello di altre piattaforme elearning quali Blackboard e WebCT."

- Paula Edmiston, Trainer

